



COMUNE DI TORTORETO
Provincia di Teramo

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 10 Del 11-01-2024

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.)
2024-2025-2026**

L'anno duemilaventiquattro il giorno undici del mese di gennaio alle ore 16:45, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei seguenti Signori:

Piccioni Domenico	Sindaco	A
Del Sordo Arianna	Assessore	P
Ripani Giorgio	Assessore	A
D'Antonio Alessandra	Assessore	P
Ciaffoni Loretta	Assessore	P
Marconi Francesco	Assessore	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 2.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Piccioni Tiziana

il Signor Del Sordo Arianna in qualità di Vice Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 in data 28.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 in data 28.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICHIAMATO altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

VISTO il Decreto prot. n. 39745 del 29.12.2023, con il quale il Sindaco ha conferito, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/00, gli incarichi conferiti ai seguenti responsabili dei servizi:

SETTORE N.	SERVIZIO	RESPONSABILE
1	Affari Generali - Segreteria - Notifiche - Sport - Sociale - Materno Infantile - Pari Opportunità - Politiche Giovanili	Dott.ssa Simona Salvi
2	Anagrafe - Stato Civile - Elettorale - Statistica Protocollo -U.R.P.- Polizia Mortuaria e Lampade Votive	Dott.ssa Tiziana Piccioni (ad Interim)
3	Polizia Locale - Gestione Mercato Settimanale	Dott.ssa Sabrina Polletta
4	Bilancio - Ragioneria - Economato - Tributi - Recupero Crediti e Riscossioni Coattive - Personale - Informatizzazione - Farmacia - Scolastico - Trasporto Scolastico - Turismo - Cultura - Agricoltura -	Dott. Marco Viviani

	Contenzioso	
5	Urbanistica - Patrimonio - S.U.E.	Arch. Massimo Di Domenico
6	Ambiente - Protezione Civile - Manutenzione di tutto il Patrimonio Comunale - Autoparco - Magazzino Unico - Demanio - Commercio - S.U.A.P. – Gestione della Discarica Comunale	Arch. Massimo Di Domenico (ad Interim)
7	Lavori Pubblici - Espropri - Appalti	Arch. Leo Di Febo
8	Lavori di Straordinaria Manutenzione Strade ed Edifici Comunali	Arch. Nardi Alessandra

VISTO l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il quale prevede che:

- la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio;
- nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.
- il PEG è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- Il PEG e' deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

RICHIAMATI:

- il D.P.R. n. 81 del 24/06/2022 “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione” il quale all'art. 1 c.1 lettera a) dispone la soppressione, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO, degli adempimenti previsti articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);
- il successivo art. 2 c. 1 il quale prevede che: “per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi (PDO) di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO”;

PRESO ATTO che le modifiche introdotte con il PIAO incidono profondamente sui contenuti del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026 che, privato del PDO e del Piano della performance, rimane comunque il documento necessario per l'individuazione delle risorse da assegnare ai singoli settori/servizi dell'Ente;

CONSIDERATO che:

- il bilancio di previsione 2024-2025-2026 è stato approvato secondo le seguenti risultanze:

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.882.661,46								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	24.067.669,83	11.475.484,00	11.466.111,00	11.466.111,00	Titolo 1 - Spese correnti	18.106.996,79	12.986.497,62	12.664.130,96	12.600.930,96
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.142.747,25	595.382,11	535.382,11	535.382,11					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.722.255,55	1.846.465,00	1.838.465,00	1.781.965,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	7.232.985,75	2.868.579,56	5.160.714,00	8.160.714,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	17.348.701,19	6.166.060,76	7.387.992,00	8.997.992,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	37.165.658,38	16.785.910,67	19.000.672,11	21.944.172,11	Totale spese finali	35.455.697,98	19.152.558,38	20.052.122,96	21.598.922,96
Titolo 6 - Accensione di prestiti	6.586.307,89	2.860.203,20	1.790.000,00	400.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	493.555,49	493.555,49	738.549,15	745.249,15
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.968.290,45	2.355.795,00	2.355.795,00	2.355.795,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.770.643,57	2.355.795,00	2.355.795,00	2.355.795,00
Totale titoli	46.720.256,72	22.001.908,87	23.146.467,11	24.699.967,11	Totale titoli	38.719.897,04	22.001.908,87	23.146.467,11	24.699.967,11
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	50.602.918,18	22.001.908,87	23.146.467,11	24.699.967,11	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	38.719.897,04	22.001.908,87	23.146.467,11	24.699.967,11
Fondo di cassa finale presunto	11.883.021,14								

PRESO ATTO degli indirizzi impartiti in sede di approvazione della Nota di Aggiornamento Documento Unico di Programmazione – N.A.D.U.P. 2024-2025-2026 , recante i programmi che l'Amministrazione intende realizzare e dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai Responsabili dei servizi per l'anno 2024-2025-2026;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2025-2026, di cui all'allegato "A";

ACCERTATO che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nella Nota di Aggiornamento Documento Unico di Programmazione;

RISCONTRATA l'esigenza di assegnare le dotazioni necessarie ai diversi Settori cui compete l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2025-2026, di cui all'allegato "A", al fine di assegnare ai Responsabili dei Servizi le dotazioni finanziarie necessarie per il perseguimento degli obiettivi, dando atto che le attività di gestione fin ora espletate dai Responsabili corrispondono agli obiettivi con gli stessi concordati e le risorse finanziarie utilizzate sono state attinte da capitoli assegnati agli stessi;

RICHIAMATE le norme di seguito indicate:

- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - Testo Unico Enti Locali;
- Il D.Lgs. n. 118/2011;
- il vigente statuto dell'Ente;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150;
- il vigente regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i Principi contabili per gli Enti Locali, approvati dall'Osservatorio per la Finanza e la Contabilità degli Enti Locali.

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario, sia in ordine alla regolarità tecnica che contabile;

Con votazione favorevole, unanime, e legalmente espressa nei modi di legge

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi di cui in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2025-2026, di cui all'allegato "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che le somme indicate in ciascun capitolo e risorsa della parte finanziaria fanno riferimento ad ogni Responsabile di Settore;
3. di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio;
 - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
4. di riservare alla competenza della Giunta Comunale ogni decisione in ordine a:
- a) instaurazione o resistenza in giudizio in liti in cui è parte in causa il Comune;
 - b) affidamento di incarichi professionali, ecc. a professionisti esterni la cui scelta, di natura discrezionale, è effettuata per intuitu personae;
 - c) concessione di contributi non disciplinati in maniera automatica da norme regolamentari o atti del Consiglio o della Giunta Comunale.

Infine la Giunta Comunale stante l'urgenza di provvedere in merito
Con separata votazione, favorevole, unanime e legalmente espressa nei modi di legge

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo N. 267 del 18/08/2000.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL TESTO UNICO SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI, APPROVATO CON D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti funzionari esprimono il parere favorevole di cui al seguente prospetto:

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA 11-01-2024	Il Responsabile del servizio interessato F.to Viviani Marco
----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE 11-01-2024	Il Responsabile del servizio interessato F.to Viviani Marco
------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il/la Sig.:**Viviani Marco**

Approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to Del Sordo Arianna

Il Segretario Comunale
F.to Piccioni Tiziana

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

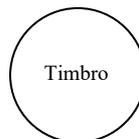
ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*):

- *diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.*
- *è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza comunale, li



IL SEGRETARIO COMUNALE
Piccioni Tiziana